

Số: 1231/TB - BVT

Quảng Ninh, ngày 12 tháng 8 năm 2020

THÔNG BÁO
Nhu cầu tuyển dụng Hợp đồng lao động năm 2020

Căn cứ Quyết định số 218/QĐ-SYT ngày 24/02/2020 của Sở Y tế tỉnh Quảng Ninh về việc phê duyệt kế hoạch tuyển dụng nhân lực của Bệnh viện Đa khoa tỉnh, năm 2020;

Căn cứ Kế hoạch số 139/KH-BVT ngày 18/02/2020 của Bệnh viện Đa khoa tỉnh Quảng Ninh về việc tuyển dụng hợp đồng lao động, năm 2020,

Căn cứ trên nhu cầu và điều kiện thực tế của Bệnh viện, Bệnh viện Đa khoa tỉnh Quảng Ninh thông báo nhu cầu tuyển dụng hợp đồng lao động năm 2020 như sau:

I. Số lượng cần tuyển dụng

Năm 2020, Bệnh viện Đa khoa tỉnh Quảng Ninh cần tuyển 45 người làm việc tương ứng với 08 vị trí việc làm, cụ thể:

Số VTVL	Tên vị trí việc làm	Chuyên ngành	Hạng chức danh nghề nghiệp (tối thiểu)	Số người làm việc
1	Bác sĩ	Bác sĩ đa khoa, hệ đào tạo tập trung (06 năm)	III	22
2	Điều dưỡng	Điều dưỡng cao đẳng trở lên, hệ đào tạo tập trung (03 năm)	IV	10
		Điều dưỡng cao đẳng trở lên, hệ đào tạo tập trung (03 năm), chuyên ngành Nhân khoa hoặc có chứng chỉ đào tạo Nhân khoa	IV	01
3	Kỹ thuật y	Cử nhân Kỹ thuật hình ảnh y học, hệ đào tạo tập trung (04 năm)	III	03
		Cử nhân Xét nghiệm y học, hệ đào tạo tập trung (04 năm)	III	02
		Cử nhân Phục hồi chức năng, hệ đào tạo tập trung (04 năm)	III	01
4	Hộ sinh	Cử nhân điều dưỡng chuyên ngành Phụ sản hoặc Đại học chuyên ngành Hộ sinh, hệ đào tạo tập trung (04 năm)	III	02

Số VTVL	Tên vị trí việc làm	Chuyên ngành	Hạng chức danh nghề nghiệp (tối thiểu)	Số người làm việc
5	Dược sĩ	Dược sĩ đại học, hệ đào tạo tập trung (05 năm)	III	01
6	Công tác xã hội	Cử nhân tâm lý học, hệ đào tạo tập trung (04 năm) trở lên	III	01
7	Kế toán	Cử nhân kế toán/tài chính, hệ đào tạo tập trung (04 năm) trở lên	III	01
8	Nhân viên kỹ thuật	Trung cấp điện/điện tử	IV	01
Tổng số				45

II. Yêu cầu đối tượng dự tuyển:

1. Yêu cầu chung:

- Có quốc tịch Việt Nam và cư trú tại Việt Nam;
- Từ đủ 18 tuổi trở lên đến đủ 30 tuổi tính đến thời điểm nộp hồ sơ dự tuyển;
- Có đơn đăng ký dự tuyển;
- Có lý lịch rõ ràng, được cơ quan quản lý có thẩm quyền tại nơi cư trú xác nhận;
- Có văn bằng, chứng chỉ đào tạo đáp ứng đủ các điều kiện theo tiêu chuẩn chức danh nghề nghiệp, yêu cầu của vị trí việc làm đăng ký dự tuyển;
- Đủ sức khỏe để thực hiện công việc, nhiệm vụ (tham gia trực, trực đêm, làm thêm giờ, đi công tác...): ngay sau khi được bệnh viện ký hợp đồng lao động và trong thời gian liên tục tối thiểu 01 năm kể từ ngày trúng tuyển. Bệnh viện sẽ tổ chức khám sức khỏe lại sau khi có kết quả thi tuyển, trường hợp không đảm bảo sức khỏe sẽ bị hủy kết quả trúng tuyển;
- Không có tranh chấp lao động với bất kỳ tổ chức, cá nhân nào;
- Không thuộc những đối tượng sau: Mất năng lực hành vi dân sự hoặc bị hạn chế năng lực hành vi dân sự; đang bị truy cứu trách nhiệm hình sự; đang chấp hành bản án, quyết định về hình sự của Tòa án; đang bị áp dụng biện pháp xử lý hành chính đưa vào cơ sở chữa bệnh, cơ sở giáo dục, trường giáo dưỡng;
- Yêu cầu về ngoại hình: Ưa nhìn. Nam cao từ 165 cm trở lên; Nữ cao từ 155 cm trở lên;
- Yêu cầu về trình độ Ngoại ngữ: đạt trình độ A2 trở lên 1 trong 5 ngoại ngữ: Anh, Nga, Trung, Pháp, Nhật (trừ công nhân điện);

- Yêu cầu về trình độ Tin học văn phòng: đạt Chuẩn kỹ năng sử dụng công nghệ thông tin (trừ công nhân điện).

Lưu ý: * Đối với chứng chỉ Ngoại ngữ:

- Trước ngày 15/11/2017 (trước thời điểm có hiệu lực của Thông tư 23/2017/TT-BGD&ĐT): chứng chỉ ghi đạt trình độ B vẫn được công nhận.

- Sau ngày 15/11/2017: chứng chỉ phải ghi đạt trình độ A2; nếu trên chứng chỉ vẫn ghi trình độ B là không đúng quy định.

* Đối với chứng chỉ Tin học:

- Trước ngày 10/8/2016 (trước thời điểm có hiệu lực của Thông tư liên tịch số 17/2016/TTLT-BGDĐT-BTTTT): chứng chỉ ghi đạt trình độ B vẫn được công nhận;

- Sau ngày 10/8/2016: chứng chỉ phải đạt Chuẩn kỹ năng sử dụng công nghệ thông tin (ví dụ Chứng chỉ ứng dụng công nghệ thông tin cơ bản, IC3 ...)

2. Yêu cầu cụ thể với từng đối tượng:

2.1. *Bác sĩ:* Bác sĩ đa khoa tốt nghiệp hệ đào tạo tập trung 06 năm, (không thuộc diện đào tạo hệ dự bị, đào tạo cử tuyển, đào tạo theo địa chỉ, đào tạo liên kết...); tốt nghiệp loại khá trở lên (riêng trường Đại học Y Hà Nội: tốt nghiệp loại Trung bình khá trở lên).

2.2. *Điều dưỡng:* Tốt nghiệp từ trình độ cao đẳng (hệ đào tạo tập trung 3 năm) trở lên, tại các trường Đại học/cao đẳng điều dưỡng có uy tín trong nước (không nhận đối tượng chuyển đổi, liên thông); xếp loại học lực khá trở lên (trong đó lựa chọn 05 người có trình độ Đại học điều dưỡng, còn lại 05 người có trình độ cao đẳng, khi không tuyển đủ trình độ đại học mới tuyển thêm cao đẳng để đạt chỉ tiêu tuyển 10 điều dưỡng).

Đối với 01 chỉ tiêu điều dưỡng chuyên ngành Nhân khoa (hoặc điều dưỡng có chứng chỉ đào tạo Nhân khoa): Tốt nghiệp từ trình độ cao đẳng điều dưỡng (hệ đào tạo tập trung 3 năm) trở lên; xếp loại học lực khá trở lên; có chuyên ngành hoặc chứng chỉ chuyên ngành theo yêu cầu tuyển. Trong trường hợp không tuyển được người có chứng chỉ chuyên ngành theo yêu cầu, Bệnh viện tuyển trình độ cao đẳng điều dưỡng (hệ đào tạo tập trung 3 năm) trở lên, tốt nghiệp từ loại khá trở lên, để cử đi đào tạo chuyên ngành Nhân khoa; ưu tiên nam giới.

2.3. *Kỹ thuật y:* Tốt nghiệp hệ đào tạo tập trung 4 năm (không nhận đối tượng chuyển đổi, liên thông), trình độ đại học tại các Trường Đại học có uy tín trong nước; xếp loại học lực khá trở lên. Đối tượng cử nhân kỹ thuật hình ảnh y học: ưu tiên nam giới.

2.4. *Hộ sinh:* Tốt nghiệp đại học Điều dưỡng chuyên ngành Phụ sản hoặc tốt nghiệp đại học chuyên ngành Hộ sinh.

2.5. *Dược sĩ:* Tốt nghiệp Đại học Dược Hà Nội có định hướng Dược lâm sàng, hệ đào tạo tập trung 5 năm (không nhận đối tượng chuyển đổi, liên thông); tốt nghiệp loại khá trở lên.

2.6. *Công tác xã hội*: Tốt nghiệp Đại học Sư phạm Hà Nội hoặc Đại học Khoa học xã hội và nhân văn, chuyên ngành Cử nhân Tâm lý, hệ đào tạo tập trung 4 năm, xếp loại học lực khá trở lên.

2.7. *Kế toán*: Tốt nghiệp Đại học chuyên ngành Kế toán, Tài chính trở lên, hệ đào tạo tập trung 4 năm, xếp loại học lực khá trở lên.

2.8. *Nhân viên kỹ thuật*: Tốt nghiệp trung cấp điện/điện tử.

III. Hồ sơ dự tuyển, thời gian, địa điểm tiếp nhận hồ sơ

1. Thành phần hồ sơ dự tuyển:

- Số lượng hồ sơ đăng ký dự tuyển: 01 bộ.
- Hồ sơ gồm 13 thành phần: từ số thứ tự 01 đến 12 và 13 nếu có, tất cả đựng trong phong bì cỡ 24 x 33cm (có ghi rõ địa chỉ, số điện thoại liên lạc), gồm:
 - 1). Đơn đăng ký dự tuyển (theo mẫu kèm theo);
 - 2). Bản sơ yếu lý lịch lý lịch tự thuật có xác nhận của cơ quan có thẩm quyền trong thời hạn 06 tháng tính đến ngày nộp hồ sơ dự tuyển;
 - 3). Bản sao Bằng tốt nghiệp theo yêu cầu của vị trí dự tuyển được cơ quan có thẩm quyền chứng thực; Bản sao Chứng chỉ hành nghề; chứng nhận đào tạo chuyên môn... phù hợp với vị trí dự tuyển được cơ quan có thẩm quyền chứng thực (nếu có);
 - 4). Bản sao kết quả học tập được cơ quan có thẩm quyền chứng thực;
 - 5). Bản sao Chứng chỉ ngoại ngữ (1 trong 5 ngoại ngữ: Anh, Nga, Trung, Pháp, Nhật) được cơ quan có thẩm quyền chứng thực;
 - 6). Bản sao Chứng chỉ Tin học được cơ quan có thẩm quyền chứng thực;
 - 7). Giấy chứng nhận sức khỏe (trong vòng 6 tháng tính đến thời điểm nộp hồ sơ dự tuyển) do cơ quan y tế đủ điều kiện được khám sức khỏe chứng nhận;
 - 8). Bản sao Hộ khẩu thường trú được cơ quan có thẩm quyền chứng thực;
 - 9). Bản sao CMND/Thẻ căn cước được cơ quan có thẩm quyền chứng thực;
 - 10). Bản sao Giấy khai sinh được cơ quan có thẩm quyền chứng thực;
 - 11). Hai (02) ảnh màu cỡ 4x6 cm (mới chụp trong thời hạn 06 tháng tính đến ngày nộp hồ sơ dự tuyển);
 - 12). Hai (02) phong bì dán tem có ghi rõ địa chỉ, số điện thoại người nhận;
 - 13). Giấy chứng nhận thuộc đối tượng ưu tiên (nếu có) được cơ quan có thẩm quyền chứng thực (Bằng tốt nghiệp loại Giỏi phù hợp với vị trí việc làm cần tuyển; chứng chỉ ngoại ngữ (Anh, Pháp, Trung, Nga, Nhật...) theo chuẩn quốc tế).

Lưu ý:

- Các văn bằng chứng chỉ: khi nộp hồ sơ yêu cầu thí sinh mang cả bản gốc để Ban tiếp nhận hồ sơ và Ban thẩm định hồ sơ đối chiếu;

- Trường hợp có văn bằng do cơ sở đào tạo nước ngoài cấp phải được công chứng dịch thuật sang tiếng Việt.

2. Thời gian, địa điểm tiếp nhận hồ sơ:

a) Thời gian tiếp nhận hồ sơ dự tuyển:

Từ 8 giờ 00 ngày **13/8/2020** đến 16 giờ 30 phút ngày **31/8/2020**. Hết thời gian trên, Bệnh viện không có trách nhiệm tiếp nhận hồ sơ.

Bệnh viện tiếp nhận hồ sơ dự tuyển trong giờ hành chính của các ngày làm việc trong tuần (trong thời gian tiếp nhận hồ sơ theo quy định):

+ Buổi sáng: từ 08 giờ đến 11 giờ 30 phút;

+ Buổi chiều từ 13 giờ 30 phút đến 16 giờ 30 phút.

Yêu cầu thí sinh trực tiếp mang hồ sơ đến nộp. Không nhận hồ sơ qua đường bưu điện hoặc nhờ người khác nộp hộ.

b) Địa điểm nhận hồ sơ:

Phòng Tổ chức cán bộ - Bệnh viện Đa khoa tỉnh Quảng Ninh (Phó Tuệ Tĩnh, phường Bạch Đằng, Thành phố Hạ Long, tỉnh Quảng Ninh; Điện thoại liên hệ: 02033.829.233)

*** Thí sinh đăng ký và tham gia dự tuyển không phải nộp bất kỳ 1 khoản lệ phí nào.**

IV. Hình thức tuyển dụng:

Thực hiện theo Quyết định số 1675/QĐ-SYT ngày 01/10/2019 của Sở Y tế Quảng Ninh về việc ban hành Quy định tuyển chọn, ký kết hợp đồng lao động và thí điểm áp dụng một số chính sách đối với người làm việc theo chế độ hợp đồng lao động tại các đơn vị sự nghiệp công lập trực thuộc Sở Y tế;

Quyết định số 218/QĐ-SYT ngày 24/02/2020 của Sở Y tế Quảng Ninh về việc phê duyệt Kế hoạch tuyển dụng nhân lực của Bệnh viện Đa khoa tỉnh năm 2020:

1. *Đối với chỉ tiêu bác sỹ:* Bệnh viện chủ động nhận hồ sơ và thực hiện xét tuyển liên tục (chờ tuyển dụng vào viên chức), cho đến đủ chỉ tiêu (không nhất thiết phải trong thời gian thông báo nộp hồ sơ dự tuyển theo quy trình nêu trên).

2. *Đối với chỉ tiêu nhân viên kỹ thuật (công nhân điện):* Bệnh viện thực hiện xét tuyển qua hồ sơ và sát hạch tay nghề.

3. *Đối với chỉ tiêu các chuyên ngành khác còn lại:* Thực hiện thi tuyển theo quy định:

- Đối tượng điều dưỡng: thi 03 môn: lý thuyết (trắc nghiệm); tay nghề và phỏng vấn.

- Đối tượng kỹ thuật y, hộ sinh, dược sĩ, kế toán, CN tâm lý...: thi lý thuyết (trắc nghiệm) và phỏng vấn.

* Đối với những vị trí việc làm khó tuyển dụng, đã đăng tải nhu cầu tuyển dụng từ 2 lần trở lên nhưng không có người đăng ký dự tuyển, đơn vị đề xuất Sở Y tế phê duyệt cho thực hiện xét tuyển thông qua phỏng vấn khi có hồ sơ đăng ký (không trong thời gian thông báo nộp hồ sơ dự tuyển theo quy trình nêu trên).

Thời gian tổ chức hướng dẫn ôn tập và thông báo lịch thi: **09 giờ 00 phút ngày 15/9/2020 (Thứ Ba).**

Mọi thông tin liên quan đến tuyển dụng lao động hợp đồng năm 2020, Bệnh viện sẽ đăng tải trên website Sở Y tế (<http://www.soytequangninh.gov.vn/>) và website của Bệnh viện (<http://benhviendktinghquangninh.vn/>)

Trên đây là thông báo nhu cầu tuyển dụng hợp đồng lao động năm 2020 của Bệnh viện Đa khoa tỉnh Quảng Ninh. Bệnh viện thông báo tới các cá nhân có đủ điều kiện, tiêu chuẩn biết và nộp hồ sơ dự tuyển theo đúng quy định./.

Nơi nhận:

- SYT (Báo cáo, đăng thông báo);
- BGĐ BV (Báo cáo)
- P.TT-HCQT (đăng thông báo)
- Các khoa/phòng trong BV (để biết)
- Lưu: VT, TCCB.

GIÁM ĐỐC

Trịnh Văn Mạnh



CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc

....., ngày tháng năm 2020

ĐƠN ĐĂNG KÝ DỰ TUYỂN HỢP ĐỒNG LAO ĐỘNG

Họ và tên: Nam, Nữ:
Ngày sinh:
Quê quán:
Hộ khẩu thường trú:
Chỗ ở hiện nay:
Điện thoại liên lạc:
Dân tộc:
Trình độ và chuyên ngành đào tạo:
Đối tượng ưu tiên (nếu có): (1)

Sau khi nghiên cứu điều kiện đăng ký dự tuyển hợp đồng lao động của Bệnh viện Đa khoa tỉnh Quảng Ninh, tôi thấy có đủ điều kiện để tham dự kỳ thi tuyển (hoặc xét tuyển) hợp đồng lao động ở vị trí việc làm(2). Vì vậy, tôi làm đơn này đăng ký dự tuyển hợp đồng lao động theo thông báo của quý cơ quan, đơn vị.

Nếu trúng tuyển tôi sẽ chấp hành các quy định của Nhà nước và của cơ quan, đơn vị có thẩm quyền tuyển dụng.

Tôi gửi kèm theo đơn này hồ sơ dự tuyển, gồm:

1. Bản sơ yếu lý lịch tự thuật;
2. Bản sao các văn bằng, chứng chỉ và kết quả học tập, gồm:
..... (3)
3. Bản sao Hộ khẩu thường trú;
4. Bản sao CMND/Thẻ căn cước;
5. Bản sao Giấy khai sinh;
6. Giấy chứng nhận sức khỏe;
7. 02 phong bì (ghi rõ địa chỉ liên lạc), 02 ảnh cỡ 4 x 6;
8. Giấy chứng nhận thuộc đối tượng ưu tiên (nếu có).

Tôi cam đoan hồ sơ dự tuyển của tôi là đúng sự thật. Nếu sai sự thật, kết quả tuyển dụng của tôi hủy bỏ và tôi chịu trách nhiệm trước pháp luật./.

Kính đơn
(Ký và ghi rõ họ tên)

Ghi chú:

- (1) Ghi rõ đối tượng ưu tiên theo quy định;
- (2) Ghi đúng vị trí việc làm cần tuyển của đơn vị sự nghiệp tuyển dụng;
- (3) Ghi rõ tên của các bản chụp, được cơ quan có thẩm quyền chứng thực, gửi kèm đơn đăng ký dự tuyển.